|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TAM DƯƠNG  **TRƯỜNG TH DUY PHIÊN A**  Số:…../KH-THDPA | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Tam Dương, ngày 12 tháng 12 năm 2017* |

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức thi Thiết kế bài giảng e-Learning năm học 2017-2018**

Thực hiện văn bản số 72/SGDĐT-CNTT ngày 08/12/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn Tổ chức thi Thiết kế bài giảng e-Learning năm học 2017-2018;

Trường TH Duy Phiên A xây dựng kế hoạch tổ chức Thi thiết kế bài giảng e-Learning năm học 2017-2018 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Đẩy mạnh phong trào ứng dụng CNTT trong các đơn vị trường học để đổi mới nội dung, phương pháp dạy và học một cách sáng tạo, hiện đại, tăng cường tính tích cực, chủ động và tự học của học sinh, góp phần đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Nâng cao năng lực ứng dụng phần mềm hỗ trợ dạy học, kỹ năng ứng dụng CNTT của giáo viên nhằm khai thác tối đa công nghệ và thiết bị được đầu tư.

- Từng bước xây dựng hệ thống học liệu điện tử có chất lượng, bổ sung vào kho tài nguyên dùng chung được chia sẻ trên Cổng thông tin điện tử của ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Tôn vinh sự sáng tạo và đóng góp của giáo viên các trường trong tỉnh tham gia cuộc thi.

**2. Yêu cầu**

- Nhà trường phổ biến, hướng dẫn tới toàn thể cán bộ, giáo viên về kế hoạch thi, động viên 100% giáo viên các bộ môn có bài giảng e-Learning tham gia dự thi ở cấp cơ sở (cấp trường, cấp phòng).

- Tổ chức cuộc thi ở cấp cơ sở, cấp tỉnh khoa học, hiệu quả, đảm bảo tính khách quan, trung thực. Trên cơ sở động viên, khích lệ các giáo viên học hỏi, trau dồi kinh nghiệm ứng dụng CNTT trong dạy và học, góp phần làm nên giá trị, sức thu hút của kho tư liệu dùng chung của ngành.

**II. NỘI DUNG**

**1. Đối tượng tham gia dự thi**

Là giáo viên đang giảng dạy tại nhà trường.

**2. Nội dung thi**

Bài giảng e-Learning có chủ đề là các bài học (tích hợp cả lý thuyết, thực hành, thí nghiệm…) thuộc chương trình giáo dục do Bộ GDĐT ban hành ở các môn học thuộc cấp học *(có Phụ lục 1 phân công các đơn vị thiết kế bài giảng theo các chủ đề của từng tuần trong năm học kèm theo)*.

**3. Yêu cầu đối với bài giảng dự thi**

- Mỗi bài giảng dự thi chỉ đứng tên 01 giáo viên; mỗi giáo viên chỉ gửi 01 bài giảng tham gia dự thi.

- Bài giảng dự thi phải hoàn chỉnh một nội dung cụ thể (tối thiểu là một tiết học trong chương trình giáo dục do Bộ GDĐT ban hành), chính xác, khoa học, đảm bảo tính hệ thống, chuẩn mực; tổ chức thực hiện và phân phối thời gian bài giảng hợp lý; khuyến khích tự tạo học liệu và ứng dụng công nghệ hiện đại (hình ảnh, đồ họa, video…) vào bàng giảng.

- Bài giảng phải do chính giáo viên thiết kế, xây dựng, chưa từng được công bố, lưu hành, chia sẻ trên các phương tiện thông tin đại chúng (tên bài, nội dung không trùng với bài đã dự thi năm trước). Đảm bảo các quy định của Luật Sở hữu trí tuệ hiện hành.

- Bài giảng dự thi phải có 03 phần: Phần đầu (trang đầu bài giảng dự thi phải đầy đủ các thông tin theo mẫu hướng dẫn tại mục 4.4); Phần nội dung (trình bày theo kịch bản giảng dạy của giáo viên); Phần cuối (trang thông tin về tài liệu tham khảo, cần ghi rõ nguồn gốc của thông tin tham khảo sử dụng trong bài giảng dự thi, không vi phạm bản quyền).

- Ngôn ngữ chính thức sử dụng trong bài giảng là tiếng Việt (trừ bài giảng dự thi môn Ngoại ngữ), sử dụng bảng mã Unicode.

- Bài giảng phải có ảnh của giáo viên và logo của trường; nội dung bài giảng phải có video ghi hình người giảng theo tiến trình bài học hợp lý, có video tư liệu, thực hiện thí nghiệm, thực hành, các trang trắc nghiệm tương tác phù hợp với đối tượng người học.

- Bài giảng phải được xuất bản dưới dạng web, đọc được trên các thiết bị di động như máy tính bảng, điện thoại di động (chuẩn HTML5). Chú ý tìm phiên bản mới nhất của phần mềm đáp ứng chuẩn HTML5 *(xem Phụ lục 2 danh mục các phần mềm gợi ý kèm theo)*.

- Việc khai thác, sử dụng và chia sẻ bài giảng dự thi thuộc quyền của Ban Tổ chức; bài giảng dự thi đã nộp sẽ không được rút lại.

**4. Tiêu chí đánh giá bài giảng dự thi**

Việc đánh giá kết quả của bài giảng được thực hiện dựa trên một số tiêu chí chính như sau:

***4.1. Công nghệ***

- Bài giảng e-Learning được tạo ra từ các phần mềm công cụ soạn bài giảng đáp ứng chuẩn HTML5.

- Sử dụng các công nghệ làm bài thí nghiệm ảo, phần mềm mô phỏng được tạo bởi các Java applet, flash video có tính tương tác cao.

- Có ghi hình và lời giảng (tiếng) khi giảng bài. Lời giảng phải mô phạm, lôi cuốn, hấp dẫn, phù hợp, chính xác khi xuất hiện chữ và hiệu ứng. Hình ảnh phải sắc nét, mô phạm, không bị rung, lắc; cảnh quay phù hợp với nội dung bài giảng.

- Kết hợp tốt giữa các yếu tố: âm thanh, hình ảnh, hiệu ứng, nghe, nhìn, thao tác, tương tác…

- Âm thanh chuẩn (không lúc to, lúc nhỏ; âm thanh nền không át âm thanh giảng bài); màu sắc, phông chữ, hình ảnh, hiệu ứng phải hài hòa, sắc nét, dễ tiếp nhận cho người xem, không gây khó chịu.

- Sử dụng các đường kết nối khi cần.

- Tính mẫu mực trong thiết kế để người khác có thể áp dụng theo.

- Tất cả các tiêu đề phải được chuyển sang tiếng Việt khi xuất bản bài giảng.

- Có đủ các file, đóng gói theo chuẩn SCORM.

***4.2. Về nội dung***

- Chính xác, khoa học về nội dung bài giảng.

- Bảo đảm tính hệ thống, làm rõ trọng tâm, liên hệ thực tế có tính giáo dục cao.

- Tính sáng tạo, thiết thực, bám sát thực tế, khoa học và đổi mới.

- Tính hoàn thiện, hệ thống đối với từng bài giảng và từng môn.

- Tư liệu sử dụng phải hợp lý (ghi hình, phim, hình ảnh, âm thanh…).

- Tính rõ ràng trong trích dẫn nguồn tài liệu, học liệu tham khảo.

***4.3. Tính sư phạm và phương pháp truyền đạt***

- Lấy mục đích đáp ứng nhu cầu tự học của người học là cơ bản.

- Bài giảng hấp dẫn, lôi cuốn, dễ hiểu, dễ tiếp nhận.

- Phù hợp với đối tượng hướng tới.

- Tạo tình huống học tập, định hướng người học, nêu và giải quyết vấn đề...

- Có phần tương tác phù hợp với nội dung và đối tượng người học (kiểm tra, đánh giá kết quả người học).

***4.4. Hình thức***

- Trang/Slide đầu của bài giảng dự thi phải trình bày theo ví dụ như sau:

|  |
| --- |
| **SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO VĨNH PHÚC**  **Cuộc thi Thiết kế bài giảng e-Learning năm học 2017-2018** |
| Bài giảng: Tự nhiên xã hội |
| Lớp 4 |
| Giáo viên: Lê Văn A |
| Levana.gvc1duyphiena@vinhphuc.edu.vn |
| Điện thoại di động: 0912345678 |
| Trường TH Duy Phiên A |
| Số/Đường/Xã-Phường/Huyện/Thành/Thị, tỉnh Vĩnh Phúc |
| Tháng 4/2018 |

- Email phải do Sở GDĐT cấp ***(@vinhphuc.edu.vn)***.

- Phông nền, màu sắc, ảnh hài hòa phù hợp cho mọi đối tượng.

***4.5. Bài giảng dự thi phạm quy, không chấm***

- Bài giảng dự thi không có tên trong danh sách nghiệm thu sản phẩm quy định tại mục 5.3.

- Cùng một giáo viên, bài giảng dự thi có nội dung, tên bài trùng với bài giảng dự thi của các năm học trước đã đạt từ giải Ba trở lên.

- Bài giảng dự thi bị lỗi/hỏng đĩa, không chạy được.

- Không có các thông tin theo mẫu hướng dẫn tại Mục 4.4 và 5.1.

**5. Nộp bài giảng dự thi**

***5.1.*** Bài giảng dự thi được đóng gói cẩn thận và lưu trên đĩa CD/USB, ổ cứng hay bất kỳ thiết bị lưu trữ nào. Đĩa CD, USB, ổ cứng được đặt trong vỏ nhựa và có đầy đủ các thông tin tại mục 4.4 theo mẫu sau:

**SỞ GIÁO DỤC ĐÀO TẠO VĨNH PHÚC**

**Cuộc thi Thiết kế bài giảng e-Learning năm học 2017-2018**

**Bài giảng: Tự nhiên xã hội**

**Lớp 4**

**Giáo viên: Lê Văn A**

[Levana.c1duyphiena@vinhphuc.edu.vn](mailto:Levana.c1duyphiena@vinhphuc.edu.vn)

Điện thoại di động: 0912345678

Trường TH Duy Phiên A

Duy Phiên – Tam Dương – Vĩnh Phúc

Tháng 4/2018

***5.2.*** Bài giảng dự thi bắt buộc phải bao gồm:

- Thư mục chứa bài giảng dự thi đã xuất bản dưới dạng web (BAIDUTHI).

- Tệp nguồn thiết kế và các tư liệu để làm bài giảng dự thi (TEPNGUON).

- Thuyết minh bài giảng dự thi file Word (THUYETMINH).

***5.3.*** Nộp cho phòng GDĐT. Các bài giảng dự thi và danh sách nghiệm thu bản cứng của các phòng GDĐT *(theo mẫu Phụ lục 3 và Phụ lục 4) PGD* nộp trực tiếp về Sở (Văn phòng). Bản mềm (file Excel) danh sách nghiệm thu sản phẩm gửi vào địa chỉ email: [Cntt.sgd@vinhphuc.edu.vn](mailto:Cntt.sgd@vinhphuc.edu.vn).

**6. Quy định xét giải và xếp hạng các đơn vị tham gia**

- Căn cứ vào số lượng, chất lượng của các bài giảng tham gia dự thi, Ban Tổ chức sẽ xem xét, đề nghị Sở GDĐT xét và công nhận giải theo quy định.

- Các bài giảng dự thi đạt giải cao, có chất lượng tốt sẽ được công bố trên Cổng thông tin của Sở GDĐT Vĩnh Phúc và đưa vào kho học liệu điện tử trở thành tài liệu dùng chung, tham khảo cho giáo viên, học sinh và phụ huynh.

- Giáo viên có bài giảng dự thi đạt giải được tuyên dương, khen thưởng và công nhận thành tích, làm tiêu chí đánh giá thi đua theo quy định.

- Tiêu chí xếp loại, đánh giá các đơn vị như sau:

+ Tỷ lệ môn học tham gia dự thi.

+ Tỷ lệ đạt giải trên tổng số bài giảng tham gia dự thi.

+ Chất lượng giải (Nhất, Nhì, Ba, Khuyến khích: Nhất x 5 + Nhì x 2.5 + Ba x 1.5 + KK x 1).

+ Điểm trung bình các bài giảng dự thi.

**III. LỊCH TỔ CHỨC**

***- Tổ chức cuộc thi cấp cơ sở:*** Các đơn vị tổ chức phát động, phổ biến, hướng dẫn cho giáo viên đăng ký thực hiện thiết kế bài giảng tham gia dự thi. Tổ chức cho nhóm bộ môn, tổ chuyên môn góp ý, chỉnh sửa các bài giảng trước khi chấm thi cấp trường, cấp phòng.

***- Chấm thi cấp cơ sở:***

***+*** Các đơn vị tổ chức chấm thi cấp cơ sở xong trước ngày 03/03/2018.

+ Lựa chọn, tổ chức hướng dẫn cho giáo viên chỉnh sửa sau khi có kết quả chấm thi cấp cơ sở để mỗi môn học phải có ít nhất 01 bài giảng trở lên gửi tham gia dự thi cấp tỉnh (lưu ý các tiêu chí để lựa chọn số lượng bài giảng gửi dự thi cấp tỉnh đạt điểm cao nhất).

***- Nộp bài giảng dự thi cấp tỉnh:*** Các đơn vị nộp bài giảng dự thi và danh sách nghiệm thu bài giảng dự thi (bản cứng và bản mềm - file Excel) về Sở GDĐT trước ngày 20/3/2018.

***- Tổ chức chấm thi cấp tỉnh:*** Sở GDĐT tổ chức chấm, trao thưởng và tặng giấy khen cho các cá nhân có bài giảng dự thi đạt giải trong tháng 4/2018.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc, liên hệ với đồng chí Bùi Văn Hảo cán bộ phụ trách CNTT để được hướng dẫn./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GDĐT;  - Các tổ CM;  - Website Trường;  - Lưu: VT. | **KT. HIỆU TRƯỞNG**  **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  **Bùi Văn Hảo** |

**Phụ lục 1:**

**BẢNG PHÂN CÔNG THIẾT KẾ BÀI GIẢNG DỰ THI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Các đơn vị trong huyện/thành/thị** | **Tuần học trong năm** | **Ghi chú** |
|  | Tam Dương | Thiết kế các chủ đề từ tuần học thứ 24 - 26 |  |

**Phụ lục 2:**

**DANH MỤC CÁC PHẦN MỀM GỢI Ý**

1. Adobe Presenter (www.adobe.com);

2. Articulate Presenter ([http://www.articulate.com](http://www.articulate.com/));

3. Adobe Captivate (<http://www.adobe.comlproducts/captivate.html>);

4. Adobe Authorware ([http://www.adobe.com/products/authorware](http://www.adobe.com/products/authorware/));

5. iSpring (<http://www.ispringsolutions.com>);

6. MS Producer, tai v€ tu <http://edu.net.vn>

7. Raptivity (<http://www.raptivity.com>);

8. eXe (<http://exeleaming.org>);

9. RELOAD (<http://www.reload.ac.uk>);

10. Udutu (<http://www.udutu.com>);

11. CourseLab (<http://www.courselab.com>);

12. authorPoint (<http://www.authorgen.com>);

13. Tham khảo tài nguyên giáo dục:

- <http://www.edumedia-sciences.comlenl>

- <http://www.edumedia-share.coml>

- http://smarttech. com/ classroomsuite

- <http://www.edrawsoft.coml>

- http://www.yenka.com

**Phụ lục 3:**

**PHÒNG GDĐT..................**

**DANH SÁCH BÀI GIẢNG E-LEANING ĐÃ NGHIỆM THU NĂM HỌC 2017-2018**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cấp học** | **TT** | **Tên trường** | **Huyện/Thị/Thành** | **Bài giảng** | | | | **Họ tên GV** | **E-mail** | **Số điện thoại** | **Xếp loại** |
| **Tên bài** | **Lớp** | **Môn** | **Bài số** |
| Tiểu học | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Lưu ý: - Thông tin về mỗi bài giảng chỉ được nhập trên một dòng ngang (không được xuống dòng).*

*- Danh sách bài giảng nghiệm thu phải trùng khớp với số bài và thông tin bài giảng được nộp, tránh trường hợp có tên không có bài hoặc ngược lại.*

*- 20/3/2018 là hạn nộp sản phẩm kèm danh sách nghiệm thu bài giảng (bản cứng và bản mềm – file Excel) về Văn phòng Sở.*